

METHODOLOGIE D'INVESTIGATION

SOMMAIRE

Chapitre 1

La recherche documentaire.....

1. Qu'est -ce- que la recherche documentaire ?
2. Définir son sujet, élaborer le projet : Pourquoi ? Pour quand ? Comment ?
3. Identifier les informations à recueillir
4. Rechercher des documents
 - 4.1. Identifier les sources et les lieux ressources
 - 4.2 Mettre en place une stratégie de recherche selon l'outil utilisé
5. Sélectionner les documents, évaluer les sources et les valider
6. Traiter, exploiter les informations, faire une synthèse
7. Présenter une bibliographie

Chapitre 2

L'observation.....

1. Définition
2. Les différents types d'observation
 - 2.1. l'observation directe
 - 2.2. l'observation participante
3. Méthodologie
 - 3.1. exploration
 - 3.2. construction de la grille d'observation
 - 3.3. collecte d'observation
 - 3.4. analyse des résultats
 - 3.5. Interprétation des résultats
4. Richesse et limite de l'outil
 - 4.1. Avantages
 - 4.2. Inconvénients

Chapitre 3

Le questionnaire d'enquête.....

1. Objet de l'enquête
 - 1.1. Objet : problème à étudier
 - 1.2. Objectif : Hypothèse à vérifier
2. Les différents types de questions
 - 2.1. questions ouvertes
 - 2.2. questions fermées

- 2.3. questions filtres
- 2.4 questions en éventail
- 3. Les effets d'orientation de la réponse
 - 3.1. Tendance au conformisme
 - 3.2. Tendance à l'acquiescement
 - 3.3. les réactions de prestance
 - 3.4. l'effet de halo
 - 3.5. l'effet de primauté
- 4. Méthodologie du questionnaire d'enquête en 9 étapes
 - 4.1. définition de l'objet de l'enquête
 - 4.2. délimitation de la population de l'enquête
 - 4.3. rédaction des questions
 - 4.4. mise en forme du questionnaire
 - 4.5. Test du questionnaire
 - 4.6. réalisation définitive
 - 4.7. diffusion et collecte
 - 4.8. dépouillement des questions
 - 4.9. exploitation des résultats

Chapitre 4

L'entretien d'investigation.....

- 1. Définition
- 2. Les différents statuts de l'entretien
 - 2.1 l'entretien exploratoire
 - 2.2 l'entretien principal
 - 2.3 l'entretien de contrôle
- 3. Les différents types d'entretien
 - 3.1. entretien dirigé
 - 3.2. entretien semi-dirigé
 - 3.3. entretien libre
- 4. Les différentes techniques d'entretien
 - 4.1. l'observation
 - 4.2. l'écoute
 - 4.3. la clarification
- 5. La mise en œuvre de l'entretien
 - 5.1. les étapes de la préparation de l'entretien
 - 5.2. les étapes de la réalisation de l'entretien
 - 5.3. quelles sont les ressources nécessaires
- 6. Les avantages et limites de l'outil