

I) La recherche et le choix du lieu de stage

Vous devez commencer à chercher votre stage au plus tôt, inutile d'attendre le mois de septembre de votre 2^{ème} année de BTS.

Vous devrez trouver un stage en tant qu'animatrice idéalement : en parfumeries ou grands magasins type Galeries Lafayette. Si vous ne trouvez pas, vous pouvez également postuler en boutique de cosmétiques comme l'Occitane, Kiko, Mac, Yves Rocher, Lush, the body shop, etc... en dernier recours vous pourrez le faire en parfumerie en tant que conseillère ou bien en institut ou en spa. Néanmoins ces stages sont généralement moins appréciés par le jury.

Lors de vos entretiens il est primordial d'annoncer au responsable qu'il ne s'agit pas d'un simple stage durant lequel vous participez à la vie de l'entreprise mais d'un stage où vous allez devoir analyser l'entreprise (donc avoir accès si possible à certaines données chiffrées) et mener des actions de prospection, de fidélisation, des animations commerciales, dans le but d'augmenter la clientèle et le chiffre d'affaires de l'entreprise.

Votre tenue lors de la recherche de stage doit être impeccable. Vous devez être en tailleur noir, sans grand décolleté ni jupe trop courte ; les cheveux attachés, bien maquillée (sans abuser sur le maquillage) et avec les ongles manucurés.

Apportez de l'importance à vos CV et lettres de motivation, si vous allez postuler pour de grandes marques de luxe une lettre manuscrite sera la bienvenue. De nombreux exemples existent sur internet, n'hésitez pas à vous en inspirer.

Que vous démarchiez par téléphone ou directement en porte à porte assurez-vous d'avoir le responsable car sinon votre cv risque de ne jamais arriver entre ses mains ; s'il n'est pas là, demander à quel moment il sera présent afin de repasser ou de rappeler.

Relancer par téléphone les entreprises qui ne vous ont pas donné de réponse, ça montre votre motivation (sans les harceler bien entendu).

- Précieux conseils pour un CV qui tient la route :

- **Un titre**

Le titre de votre CV est le nom du poste pour lequel vous postulez. Si vous recherchez un stage en tant qu'animatrice, le titre sera tout simplement : Animatrice en parfumerie. (vous pouvez également écrire : Stage animatrice en parfumerie)

- **Une bonne accroche visuelle**

Il faut que votre CV attire l'œil si vous voulez être sûr qu'il soit vu et lu. L'originalité est un plus, mettez de la couleur à votre CV, dans l'esthétique une photo est conseillée. N'en faites pas trop non plus, restez dans des couleurs sobres et harmonieuses. Vous pouvez vous aider de modèles déjà pré-rempli sur word.

- **Mettez une photo**

Elle n'est pas obligatoire mais vivement conseillée, surtout dans le secteur de l'esthétique. Placez là en haut de votre CV, elle permet de mettre un visage sur vos informations. Ayez l'air souriant et sérieux à la fois (elle doit être professionnelle).

- **Vos coordonnées doivent être complètes et visualisables au premier regard**

Mentionnez votre nom, votre adresse, votre numéro de téléphone et votre e-mail. Les autres informations (situation civile, âge...) ne sont pas obligatoires donc libre à vous de les faire ou non apparaître.

- **Soignez la rédaction :**

Prévoyez, de haut en bas, 5 blocs (6 si vous ajoutez les compétences) :

votre photo, nom + vos coordonnées ;

(vos compétences ;) ;

votre expérience ;

votre formation vos diplômes ;

vos loisirs.

- **Synthétisez mais pas trop non plus**

Le curriculum vitae ne doit pas dépasser une page. Si vous avez fait beaucoup de choses, ça ne sert à rien de tout mettre. Mettez seulement les expériences qui ont un lien avec le poste convoité, ou bien dont les missions peuvent avoir un rapport. Si par exemple vous avez travaillé en boulangerie et que vous postulez en parfumerie il est intéressant de le noter ; de décrire les missions que vous aviez. Exemple : gestions de la caisse, ménage, accueil et fidélisation clientèle... car ce sont des choses que l'on vous demandera en parfumerie également (en revanche pas la peine de spécifier que vous réalisiez les sandwich). Si au contraire vous n'avez pas beaucoup d'expériences, développez davantage vos missions, même une expérience de baby-sitting peut être indiquée car elle montre que vous êtes quelqu'un de responsable et d'organisée.

En outre, vous aurez l'occasion d'être plus précis dans la lettre de motivation que vous joindrez à votre CV.

- **Toujours du plus récent au plus ancien**

Respecter l'ordre chronologique de vos expériences. Indiquez la plus récente en haut de la page jusqu'à la plus ancienne en bas. Spécifiez si c'était un stage, un emploi saisonnier, un CDI, etc... le nom de l'entreprise et le lieu, le nom du poste puis vos missions

- **On oublie pas les loisirs !**

Précisez vos goûts et loisirs. Ne restez pas vague en disant que vous appréciez, par exemple, le cinéma, la lecture ou encore le sport ou la danse (car 80% des CV mentionnent déjà cela). Précisez quel sport, quelle danse, quel genre de livre, quel type de film... Evitez de mentionner les sports à risque qui malheureusement ne plaisent pas toujours aux employeurs (risque d'arrêt). Démarquez vous aussi grâce à vos loisirs.

- **Mais surtout, soyez honnête !**

Évitez d'ajouter des expériences, compétences ou pire encore diplômes que vous n'avez pas : mettez en valeur vos véritables atouts plutôt que de les inventer.

Certains employeurs voudront vérifier l'exactitude des informations que vous aurez donné, de plus vous pouvez être déstabilisée lors de l'entretien si l'on vous demande des précisions.

- Conseils pour rédiger votre lettre de motivation :

Une page maximum : on va à l'essentiel : on détaille ce qui peut vraiment intéresser l'employeur (l'entretien permet ensuite d'avoir plus de précisions)

Évitez les répétitions et les fautes d'orthographe. Relisez-vous (à froid : le lendemain) ou faites vous relire. Évitez de répéter 3 fois le même mot, dites la même chose différemment, à l'aide de synonymes.

Suivez une trame et respecter une mise en page standard

Soyez clair, aérer votre lettre à l'aide de paragraphe,

Donnez des éléments concrets, sur vos compétences, qui soit en adéquation avec le poste (attention de ne pas tomber dans l'extrême, le moi je, le je suis la meilleure...)

Si vos expériences ne sont pas vraiment en adéquation avec le poste **mettez en avant vos qualités**, par exemple : relationnelle, orale, d'empathie, etc..

Montrez que vous êtes renseignée sur l'entreprise en évoquant par exemple les valeurs de l'entreprises auxquelles vous adhérez complètement, ou en parlant d'une actualité de l'entreprise, etc..

Soyez motivée, ça se ressentira et parfois, même si sur l'offre d'emploi ils demandaient 3 ans d'expériences et que vous ne les avez pas, l'enthousiasme peut convaincre l'employeur.

Pensez bien entendu aux formules de politesse et n'oubliez pas de proposer un entretien.

Exemple de lettre de motivation :

NOM Prénom
Adresse
Numéro de téléphone
Mail

Logo entreprise

Objet : candidature offre de stage

Ville, le jour mois année

Madame, Monsieur,

Actuellement en 2^{ème} année de BTS esthétique cosmétique parfumerie, je suis à la recherche d'un stage du.... au et souhaiterais intégrer votre équipe afin de représenter votre marque prestigieuse en parfumerie sur le secteur de ...

Lors de mes divers autres stages et expériences, j'ai pu développer mes qualités relationnelles, d'esprit d'équipe et d'écoute active ; de plus j'ai acquis avec ma formation et lors de mes actions professionnelles de l'expertise en maquillage et soin que je pourrai mettre à profit de la clientèle. Souriante et dynamique, j'aime les challenges et mettrai tout en oeuvre pour dépasser les objectifs qui me seront fixés, tout en prodiguant un conseil personnalisé et de qualité, grâce aux techniques de vente que je maîtrise. En outre j'accorde une importance particulière à la fidélisation des clients.

.... étant une marque que j'affectionne particulièrement, de part la qualité de ses produits ainsi que ses valeurs : à la fois avant-gardiste et intemporelle elle prône la beauté pour toutes ; ça serait pour moi un honneur d'être une de vos ambassadrices.

Je me tiens à votre disposition pour tout entretien au cours duquel je pourrai vous détailler mes atouts, mon CV *selon ci-joint* et ma motivation.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

II) L'épreuve :

Extrait du référentiel :

E6 -Soutenance du projet

Finalité et objectifs

Elle a pour but de vérifier les compétences liées aux activités professionnelles en lien avec l'option choisie :

- Management** : gestion et développement d'une entreprise
- Formation - Marque(s)** : information, animation, formation à visée de stimulation commerciale
- Cosmétologie** : aide à la conception, au développement des produits et des services

Contenu de l'épreuve

L'épreuve E6 « Soutenance du projet » porte sur tout ou partie des compétence

E6 groupe des compétences communes

C1.2.2. Maîtriser les risques (humains, matériels, économiques...) liés aux innovations
C2.1.2. Constituer une base documentaire
C2.1.3. Élaborer des supports à visée stratégique
C3.2.1. Contribuer à la veille réglementaire, scientifique et technologique

E6 Formation - Marques

S2.3.1. Organiser le plan de prospection dans le respect de la politique commerciale de l'entreprise et dans l'objectif du développement du portefeuille clients
S2.3.2. Développer le suivi du secteur sur un portefeuille clients
S2.3.3. Rendre compte

Critères de l'évaluation

L'évaluation porte essentiellement sur :

- la capacité à mettre en oeuvre une démarche de projet ;
- la pertinence et le réalisme des propositions, leur argumentation, au regard des objectifs fixés et des moyens disponibles ;
- la capacité à mobiliser des connaissances dans un contexte professionnel ;
- la qualité de l'analyse ;
- les qualités d'expression et de communication (expression orale et écrite, concision, qualité des documents présentés, techniques de communication mises en oeuvre).

Modalités de l'évaluation

Forme ponctuelle

Épreuve orale

- Durée : 40 minutes :
- Exposé : 15 minutes,
- Entretien avec le jury : 25 minutes
- Coefficient 5

L'épreuve consiste en une soutenance orale du projet élaboré à la suite du stage de seconde année et ayant conduit à la rédaction de la note de synthèse de 10 pages maximum (sans annexes) ou en une soutenance orale s'appuyant sur l'activité détaillée dans le rapport d'activités.

Remarque : spécificité de l'option Formation - Marque(s)

La note de synthèse ou le rapport d'activités de l'option Formation - Marque(s) comporte un résumé d'une page maximum rédigée en langue vivante étrangère B* et qui servira de support à un échange oral dans cette même langue.

La soutenance du projet est suivie d'un entretien avec le jury.

Les candidats devront avoir obtenu l'autorisation de leur maître de stage d'utiliser les informations publiées dans leur rapport écrit. Il leur sera en outre rappelé que cette épreuve ne saurait les libérer de l'obligation de respecter la confidentialité.

Le contrôle de conformité de la note de synthèse ou du rapport d'activités professionnelles est effectué, selon les consignes transmises, par les autorités académiques avant l'interrogation. En cas de non-conformité de la note de synthèse ou du rapport d'activités professionnelles déposés par le candidat, celui-ci ne peut être interrogé à cette épreuve. Il est alors considéré comme présent, mais sa note de synthèse ou son rapport d'activités professionnelles étant non validé, il ne peut se voir délivrer le diplôme.

En l'absence de note de synthèse ou de rapport d'activités professionnelles, l'épreuve ne peut se dérouler. Tout candidat sans note de synthèse ou sans rapport d'activités professionnelles sera donc informé par la commission de l'impossibilité de conduire l'entretien. En conséquence, il ne pourra se voir délivrer le diplôme.

Les candidats ayant échoué à l'examen à la session antérieure et se représentant selon la voie scolaire, s'ils ne bénéficient pas du report de la note de l'épreuve E6, doivent présenter cette épreuve qui prend appui sur la note de synthèse rédigée à l'issue du stage effectué lors de leur année de redoublement.

Composition de la commission d'évaluation

Pour l'évaluation de l'épreuve, il est fait appel à deux examinateurs dont au moins un enseignant intervenant dans l'option concernée ou un professionnel.

Dans le cas de l'option Formation - Marque(s) la commission d'évaluation doit comprendre également un enseignant de la LVE.B* concernée.

*la langue vivante est choisie dans la liste de langues vivantes définie dans l'arrêté de juillet 2008

La soutenance de projet est une épreuve orale de 40min comprenant 15min de monologue : vous exposez votre rapport au jury + 25min d'entretien avec le jury (questions du jury).

Attention : pour les option B : formation marque la LV2 est passée durant cette épreuve.

Il s'agit de votre 2^{ème} plus gros coefficient après la pratique : coef 5 ; il est donc primordial de se préparer un maximum pour cette épreuve qui peut jouer sur la réussite de votre BTS.

Le jury est composé de deux examinateurs dont un est un professeur de votre LV2.

Votre dossier doit obligatoirement être conforme sinon la note de zéro vous est attribuée et c'est éliminatoire.

Ainsi votre dossier doit être composé de 10 pages maximum + des annexes (autant que nécessaire). La (dernière page avant annexe) 10^{ème} page de votre dossier doit être le résumer de votre stage en LV2 :

Le dossier doit donc comprendre la page de garde (voir modèle ci-dessous) + 1 page comprenant le sommaire + 9 pages maximum + 1 page en LV2 + le nombre nécessaire de pages d'annexes utiles + 2 pages de votre livret de stage (le rectorat vous précisera cette information dans un courrier, il s'agit normalement des pages 6 et 9 du livret de stage qui sont à photocopier et à inclure à la fin du dossier : n'oubliez pas de faire compléter ce livret de stage par votre tuteur, qui est impératif pour pouvoir passer l'épreuve).

Attention : la page de garde et celle du sommaire ne sont pas numérotées !!! La numérotation de vos pages commence à la première page de votre rapport : à l'introduction de votre stage.

Le rectorat vous contactera pour envoyer votre dossier en plusieurs exemplaires (2 normalement) avant une date limite. Vous devrez imprimer un autre exemplaire pour vous et l'amener le jour J.

Attention : vous ne pouvez plus modifier votre dossier une fois que vous l'avez envoyé ; le rapport que vous amenez le jour de l'épreuve doit être exactement le même que celui qu'a le jury.

L'épreuve dure donc 40min : 15min durant lesquelles vous exposez votre rapport, environ 15min de questions en Français puis 10min de question en LV2.

Pour les questions que pose le jury, ils vont forcément avoir des interrogations sur certains points à préciser que vous n'aurait pas assez détaillé, sur certains termes que vous aurez employé, ils vont rebondir sur des idées que vous aurez énoncé, vous poser des questions sur l'entreprise et le lieu de stage, sur votre opinion sur le fonctionnement de la structure, sur ce que ça vous a apporté, etc... attendez vous aussi à des questions plus basiques qu'ils peuvent vous poser qui font appelées à vos connaissances de cours : fidélisation des clients, communication, CA et bénéfices, fixation des prix de vente, missions d'une animatrice, etc... Il est difficile d'établir une liste de questions car elles vont varier selon votre projet. Ce qui est important c'est de maîtriser intégralement ce projet.

III) La note de synthèse :

A) Page de garde

Elle vous sera transmise par le rectorat mais voici à quoi elle ressemble :

[Mettre pdf](#)